

Gestion d'entreprise

Gestion - Comptabilité

DURÉE

10.5 heures soit 1 jour et demi

TARIFS

Inter entreprises : 525 € net de TVA
Intra entreprises : nous contacter

 **PUBLIC ET PRÉ-REQUIS** dépendants,...

Pas de pré-requis

Partenaires



Objectifs

S'approprier et développer ses compétences en gestion administrative et en pilotage financier de l'entreprise, gérer son activité de façon sereine et efficace.

Programme

GESTION ADMINISTRATIVE.

Mise en place d'une gestion administrative dématérialisée

Rédaction et suivi des propositions commerciales / devis
Mise en place de process interne

GESTION COMPTABLE.

Maitriser les fondamentaux de la comptabilité
Mettre en oeuvre son système de pré-comptabilité
Quels outils et logiciels utiliser

GESTION FINANCIERE

Concevoir les tableaux de bords et prévisionnels
Optimiser sa trésorerie
Etablir sa facturation
Suivi et traitement des impayés
Quels outils et logiciels utiliser ?

Moyens et méthodes pédagogiques

-  Apports théoriques, cas pratiques
-  Démarches déductives et inductives
-  Mises en situations
-  Individualisation de la formation

Evaluation

-  Évaluations modulaires
-  Attestation de formation